Муниципальное общеобразовательное учреждение

Никольская 2-я основная общеобразовательная школа

Приказ № 12а

от 06 апреля 2010 года

«О разработке плана мероприятий по внедрению ФГОС НОО».

На основании приказа отдела по образованию №192 от 05 апреля 2010 года

приказываю:

1. Ознакомиться с планом мероприятий по внедрению Федерального государственного стандарта начального общего образования отдела по образованию администрации Воробьёвского муниципального района.

2. Директору школы совместно с заместителем директора по УВР разработать школьный план мероприятий по внедрению Федерального государственного стандарта начального общего образования; обеспечить выполнение плана мероприятий по внедрению ФГОС НОО отдела по образованию.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы Н.М.Крюкова

С приказом ознакомлен:

Муниципальное общеобразовательное учреждение

Никольская 2-я основная общеобразовательная школа

Приказ № 37а

от 06 октября 2010 года

«Об организации работы по переходу на ФГОС».

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» на основании Федерального закона от 1 декабря 2007 г. №309-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта», в целях обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, на основании приказа отдела по образованию №230 от 05 октября 2010 года и в целях реализации плана мероприятий по обеспечению внедрения федерального государственного образовательного стандарта

приказываю:

1.Утвердить

«Проект модернизации образовательной системы начальной ступени школы в соответствии с ФГОС нового поколения» (приложение 1);

«План-график мероприятий по обеспечению введения ФГОС начального общего образования в ОУ (приложение 2);

«Систему контроля хода работ по введению ФГОС нового поколения на начальной ступени ОУ (приложение 3);

«Критерии готовности образовательного учреждения к введению ФГОС» (приложение 4).

Создать Совет по введению и реализации Стандарта, в составе директора школы, заместителя директора по УВР, учителей начальных классов, предметников, члена Совета школы (по согласованию). Поручить Совету по введению и реализации ФГОС НОО осуществление информационного, консалтингового и научно-методического сопровождения процесса подготовки и  введения ФГОС НОО.

«Положение о рабочей группе по введению ФГОС».

«Положение о Совете по введению Федерального государственного образовательного

стандарта начального общего образования»

2. Поручить зам. директора по УВР спланировать и организовать работу по введению ФГОС с учётом следующих требований:

системность подготовки к введению ФГОС и комплексность всех видов сопровождения (обеспечения) введения ФГОС;

постоянное научное и методическое сопровождение, включая консультирование всех участников данного процесса;

организация широкой разъяснительной работы среди педагогической и родительской общественности о целях и задачах ФГОС, его актуальности для системы образования, для обучающихся и их семей;

активное привлечение средств массовой информации, общественных и иных организаций, заинтересованных в введении ФГОС;

организация массового обучения работников образования по всему комплексу вопросов, связанных с введением ФГОС;

обеспечение гласности и прозрачности всех действий и процедур, общественный контроль введения ФГОС.

3. Предусмотреть первоочередное обеспечение учащихся 1 класса (2011-2012 уч.год) учебно-методическими комплектами, соответствующими федеральным государственным образовательным стандартом

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы Н.М.Крюкова

С приказом ознакомлены:

Приложение 1

**Проект**

**модернизации образовательной системы начальной ступени школы**

**в соответствии с ФГОС нового поколения**

1. **Нормативно-правовое обеспечение**

**Задача 1.1. Утверждение плана (сетевого графика) введения ФГОС НШ**

**Задача 1.2. Создание рабочей группы по разработке Образовательной программы:**

* определение состава рабочей группы:
* назначение руководителя
* определение порядка и плана работы группы.

**Задача 1.3. Принятие решения органа государственно-общественного управления** (совета школы, управляющего совета, попечительского совета) **о введении** **в образовательном учреждении ФГОС НОО**

**Задача 1.4. Формирование списка учебников и учебных пособий,** используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО.

**Задача 1.5.** Разработка и утверждение **формы договора о предоставлении общего образования** в образовательном учреждении

**Задача 1.6.** Внесение необходимых **изменений в Устав образовательного учреждения**

(в соответствии с целями и требованиями ФГОС):

* в цели, задачи и принципы деятельности учреждения;
* в основные характеристики организации образовательного процесса;
* в права и обязанности участников образовательного процесса;
* в перечень локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения и т.д.

**Задача 1.7.** Приведение в соответствие с требованиями ФГОС и новыми тарифно-квалификационными характеристиками **должностных инструкций работников МОУ**

**Задача 1.8.Заключение договоров о сотрудничестве** с учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта по организации внеурочной деятельности школьников.

1. **Финансово-экономическое сопровождение**

**Задача 2.1.** Разработка локальных актов, **регламентирующих установление заработной платы,** в т.ч. стимулирующих надбавок и доплат, порядок и размеры премирования в соответствии с НСО

**Задача 2.2.** Заключение **дополнительных соглашений к трудовому договору** с педагогическими работниками

1. **Кадровая политика**

**Задача 3.1. Комплектование** учреждения педагогическими, руководящими работниками, соответствующими новым квалификационным характеристикам и должностным инструкциям:

* прохождение педагогическими и руководящими работниками аттестации.

**Задача 3.2. Разработка и реализация план-графика** повышения квалификации педагогических и руководящих работников, **плана научно-методических семинаров -** (с ИПК, муниципальной методической службой ).

**Задача 3.3**. **Разработка плана и осуществление внутришкольного контроля** реализации основной образовательной программы

1. **Информационное обеспечение**

**Задача 4.1.** Организация и проведение **публичных отчетов** образовательного учреждения

**Задача 4.2.** Использование информационных ресурсов образовательного учреждения (**сайт, Интернет-страничка, выставки, презентации и т.д.)**

1. **Материально-техническое сопровождение**

**Задача 5.1.** Обеспечение доступа педагогов и обучающихся к **электронным образовательным ресурсам.**

**Задача 5.2.** Разработкалокальных актов, устанавливающих требования к объектам инфраструктуры (**положения об учебном кабинете, библиотеке** и др.)

**Задача 5.3. Обеспечение учебниками и учебно-методической литературой** в

соответствии с утвержденным федеральным перечнем.

**Задача 5.4.** Комплектование в библиотеке достаточного **фонда дополнительной литературы** (художественной, научно-популярной), справочно-библиографических и периодических изданий.

Приложение 2

**План – график мероприятий по обеспечению введения**

**федерального государственного образовательного стандарта**

**начального общего образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление мероприятий** | **Мероприятия** | **Сроки** |
| ***1. Создание нормативного обеспечения введения ФГОС НОО*** | Разработка и утверждение плана мероприятий по подготовке к введению ФГОС НОО в учреждении | До 01.02.2011 |
| Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО | До 01.06..2011 |
| Разработка на основе примерной основной образовательной программы (по ФГОС НОО) основной образовательной программы НОО | До 01.09.2011 |
| Приведение в соответствии с требованиями ФГОС и рекомендациями федерального, регионального уровней нормативной базы ОУ (цели образовательного процесса, режим занятий, процесс финансирования) | До 01.09.2011 |
| Приведение в соответствии с требованиями ФГОС и рекомендациями федерального, регионального уровней должностных инструкций работников учреждения, договоров и др. | До 01.09.2011 |
| ***2. Создание финансово-экономического обеспечения введения ФГОС НОО*** | Изучение разработанных на уровне региона нормативно-правовых актов (или изменений в действующие), которые определяют  а) использование методики формирования расходов на основе принципа нормативного подушевого финансирования учреждений, реализующих ФГОС НОО;  б) использование методики формирования системы оплаты и стимулирования труда в учреждениях, реализующих ФГОС НОО | В течение учебного года |
| Изучение разработанных на уровне региона рекомендательных писем по внесению изменений  а) в локальные акты учреждений, регламентирующие установление заработной платы работников, стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размера премирования,  б) в дополнительное соглашение к трудовому договору с педагогическим работником |
| Определение размеров расходов на подготовку учебно-методического и материально-технического обеспечения, повышение квалификации кадров | До 01.01.2011 |
| Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС (в том числе подготовка локальных актов (приказов) по расходованию ФОТ *(в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования); заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками)* | До 01.09.2011 |
| ***3. Создание организационно-методического обеспечения введения ФГОС*** | Анализ ресурсов сети Интернет и сбор информации по теме ФГОС начального общего образования | В течение учебного года |
| Изучение и анализ правовых, методических и теоретических материалов по теме ФГОС начального общего образования (в том числе через работу сайта http://standart.edu.ru) |
| Участие в работе профессиональных педагогических объединений, методических мероприятиях по вопросам введения ФГОС НОО | В течение учебного года |
| Организация внутришкольной системы повышения квалификации педагогических кадров |
| Организация взаимодействия с другими учреждениями района (в рамках образовательного округа) по вопросам введения ФГОС НОО | В течение учебного года |
| Разработка на основе ФГОС основной образовательной программы НОО. Утверждение программы. | В течение учебного года, До сентября 2011 г. |
| Построение и реализация моделей взаимодействия общеобразовательного учреждения и учреждений дополнительного образования детей, организующих внеурочную деятельность | До 09.2011 |
| Приведение в соответствие с рекомендуемым перечнем списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО (на перспективу) | До 01.09.2011 |
| Организация мониторинга результатов реализации муниципального проекта и готовности образовательных учреждений к введению ГОС НОО с 01.09.2011 | Май-июнь 2011 |
| ***4. Создание кадрового обеспечения введения ФГОС*** | Оценка имеющегося кадрового потенциала для реализации ФГОС в учреждении | До 01.11.2010 |
| Подбор кадров для реализации образовательных программ внеурочной деятельности | До 01.2011 |
| Создание в учреждении плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с введением ФГОС (в том числе муниципального и внутришкольного повышения квалификации) | До 01.11.2010 |
| Приведение в соответствие с требованиями ФГОС и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников учреждения | До 01.09.2011 |
| Обеспечение участия представителей родительской общественности в проектировании ООП НОО | В течение учебного года |
| Организация изучения общественного мнения по вопросам введения новых стандартов | В течение учебного года |
| Организация и проведение публичного отчета образовательного учреждения по готовности введения ФГОС НОО | Май-август 2011 |
| ***6.Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС*** | Проведение аналитической экспертизы учебного, кадрового, материально-технического обеспечения перехода на ФГОС НОО | До 12.2010 |
| Разработка и принятие локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры учреждения с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса (положений о культурно-досуговом центре, об учебном кабинете, информационно-библиотечном фонде, физкультурно-оздоровительном центре, и др.) | До 01.09.2011 |

Муниципальное общеобразовательное учреждение

Никольская 2-я основная общеобразовательная школа

Приказ № 37б

от 06 октября 2010 года

«Об утверждении дорожной карты введения федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО) и плана методической работы по введению ФГОС НОО».

 В соответствии с решением Педагогического Совета МОУ Никольская 2-я ООШ от 31.08.2010г. (протокол №1) с целью создании организационно-управленческих условий внедрения Федерального Государственного Образовательного Стандарта Начального Общего Образования в МОУ Никольская 2-я ООШ в 2011-2012 учебном году, а также с целью создания организационно-управленческих условий внедрения Федерального Государственного Образовательного Стандарта Начального Общего Образования

приказываю:

1. Утвердитьдорожную карту введения федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО)

2. Дальнейшую работу проводить в соответствии с дорожной картой.

3.Утвердить План методической работы по введению ФГОС НОО.

4.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР

Директор школы: Н.М.Крюкова

С приказом ознакомлен:

Муниципальное общеобразовательное учреждение

Никольская 2-я основная общеобразовательная школа

Приказ № 38а

от 04 ноября 2010 года

«О создании и полномочиях рабочей группы по введению ФГОС нового поколения».

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»   
на основании Федерального закона от 1 декабря 2007 г. №309-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта», в целях обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, на основании приказа отдела по образованию №251 от 03 ноября 2010 года и в целях реализации плана мероприятий по внедрению ФГОС НОО

приказываю:

 1. Создать рабочую группу по введению ФГОС нового поколения начального общего образования.

В рабочую группу по введению ФГОС нового поколения на начальной ступени общеобразовательного учреждения включить:

Копылова В.И., зам. директора по УВР;

Бугакову Г.В., учителя нач. классов;

Григоревскую О.В., учителя нач. классов;

Горюшкину С.В., библиотекаря МОУ.

2. Назначить:

- руководителем рабочей группы по введению ФГОС нового поколения на начальной ступени общеобразовательного учреждения – Копылова В.И., зам. директора по УВР

3. Поручить рабочей группе провести анализ образовательной системы первой ступени обучения и подготовить предложения об изменениях, которые представить координационному совету по введению ФГОС нового поколения начального общего образования в срок до 01.02.2011 г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение

Никольская 2-я основная общеобразовательная школа

Приказ № 39а

от 05 ноября 2010 года

«Об организации работы по введению ФГОС НОО».

На основании приказа отдела по образованию №251 от 03 ноября 2010 года и в целях реализации плана мероприятий по внедрению ФГОС НОО

приказываю:

1. Руководителю школы (Крюковой НМ.):

- привести в соответствие с требованиями ФГОС НОО нормативно-правовую базу образовательного учреждения;

- внести изменения в Устав и локальные акты образовательного учреждения;

- внести изменения в должностные инструкции заместителя директора по УВР, учителя начальных классов в соответствии с требованиями Единого квалификационного справочника;

- утвердить «Систему контроля хода работ по введению ФГОС нового поколения на начальной ступени ОУ (приложение 1);

- утвердить критерии готовности образовательного учреждения к введению ФГОС» (приложение 2).

- включать в публичный доклад информацию о ходе введения ФГОС НОО в образовательном учреждении и разместить его на сайте ОУ.

Директор школы Н.М.Крюкова

С приказом ознакомлен:

Приложение 1

**Система контроля хода работ по введению ФГОС нового поколения на начальной ступени**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цель контроля** | **Объекты контроля** | **Методы контроля** | **Ответственные** | **Сроки контроля** |
| **Предварительный** | | | | |
| Оценить наличие ресурсов для разработки проектов | **Ресурсное обеспечение**   * Положение о Совете по введению ФГОС * Приказы о разработке и реализации проектов введения ФГОС школьного уровня. | Заседания рабочей группы | Директор,  руководитель рабочей группы | До начала работ, связанных с разработкой проекта введения ФГОС |
| Оценить качество проектов введения ФГОС | **Организационные ресурсы**  Группы, отвечающие за выполнение пакетов работ, связанных с введением ФГОС в школе | Заседания рабочей группы | Директор,  руководитель рабочей группы | На этапе разработки проекта |
| Выявить степень соответствия процесса введения ФГОС запланированному в проектах | **Методические ресурсы**  Школьные проекты введения ФГОС  **Информационно-аналитические ресурсы**  Информация о предполагаемых изменениях в образовательных системах школ: в целях, учебных планах, программах по предметам, в планах воспитательной работы, в технологиях | Отчеты результатов проектных работ. | Директор, завуч | По итогам завершения разработки проекта введения ФГОС |
| **Текущий** | | | | |
| 1. Выявить степень соответствия процесса введения ФГОС запланированному в проектах.  2. Определить причины возникающих отклонений.  3. Разработать решения по коррекции возникших сбоев в процессе введения ФГОС.  4.Выявить степень готовности школы к переходу на новый ФГОС  (на основе критериев трех уровней) | **Методические ресурсы**  Основная образовательная программа школы  Учебные планы школы.  Программа духовно-нравственного воспитания Планы методической работы учителей школы.  Планы методического объединения учителей начальных классов.  Учебная литература, учебники, соответствующие требованиям ФГОС  **Нормативные правовые ресурсы:**  Обновленные должностные инструкции сотрудников школ, Положение об оплате труда, трёхсторонний договор с родителями  **Реализация изменений на практике:**  в учебных программах,  в технологии обучения,  в содержании и технологии воспитывающей деятельности  **Система методической** поддержки учителей | Собеседование с педагогами, изучение документации | Директор, завуч,  руководитель рабочей группы | 1 раз в четверть |
| **Итоговый** | | | | |
| Установить уровень реализации целей введения ФГОС; выявить причины недостатков; внести коррективы в следующий этап работы по введению ФГОС | **Реализация**  предметных,  метапредметных,  личностных целей обучающихся | Собеседование с педагогами, изучение документации | Завуч,  руководитель рабочей группы | По итогам учебного года и первого года реализации проекта |
| **Предварительный** | | | | |
| Выявить степень готовности ресурсов, созданных в проекте, к введению ФГОС в новом учебном году | **Методические ресурсы** Разработанная основная образовательная программа школы на новый учебный год  Учебные планы школы на новый учебный год  Программы внеурочной деятельности на новый учебный год  План методической работы учителей начальной школы на новый учебный год  Учебная литература, учебники, соответствующие ФГОС на новый учебный год  **Оборудование учебных кабинетов**  **Кадровые ресурсы с учетом потребности нового учебного года** | Собеседование с педагогами, изучение документации | Директор, завуч, руководитель рабочей группы | Перед началом нового учебного года |

Приложение 2

**Критерии готовности образовательного учреждения к введению ФГОС.**

Нормативная база образовательного учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС (цели образовательного процесса соответствуют ФГОС НОО, внесены изменения в Устав, в Положение о приёме в 1 класс, в режим занятий и т. п.).

* Наличие нормативных документов, программно-методического обеспечения, локальных актов:
* ФГОС НОО по предметам учебного плана,
* учебный план (с дополнительным образованием),
* основная образовательная программа начального общего образования образовательного учреждения с рабочими программами по предметам учебного плана (утверждённая должным образом), с планируемыми результатами обучения по предметам учебного плана,
* расписание учебных занятий по обязательной программе,
* расписание внеурочных занятий,
* расписание индивидуальных занятий,
* комплекс материалов для диагностики качества обучения по предметам учебного плана (для отслеживания личностного развития обучающихся).
* Наличие учебно-методических материалов (учебно-методический инструментарий):
* УМК по предметам учебного плана на каждого обучающегося и учителя,
* цифровые образовательные ресурсы по предметам учебного плана, по внеклассному чтению (с аннотированным перечнем),
* аудиозаписи, видеофильмы (с аннотированным перечнем) по содержанию предметов учебного плана,
* развивающие, обучающие, контролирующие игры (с аннотированным перечнем),
* иллюстративный и др. дидактический материал.
* Приведены в соответствие с требованиями ФГОС начального общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностные инструкции работников образовательного учреждения;
* Определен и утверждён список учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС начального общего образования.
* Разработаны локальные акты, регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования в соответствии с НСОТ; заключены дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками.
* Определена оптимальная для реализации модель организации образовательного процесса, обеспечивающая организацию внеурочной деятельности обучающихся (например, модель взаимодействия с учреждениями (ем) дополнительного образования детей).
* Разработан план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС.
* Осуществлено повышение квалификации учителей начальных классов, набирающих 1 классы в 2011 -12 уч. году.
* Обеспечены кадровые (для занятий в первой и второй половине дня), финансовые, материально-технические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС:
* компьютер с программным обеспечением;
* принтер,
* сканер,
* комплект учебной мебели,
* накопители информации на бумажных и электронных носителях,
* необходимый иллюстративный и дидактический материал.

Муниципальное общеобразовательное учреждение

Никольская 2-я основная общеобразовательная школа

Приказ № 21/1

от 22 марта 2011 года

«Об утверждении Проекта модернизации образовательной системы начальной ступени школы

в соответствии с ФГОС нового поколения».

С целью создания организационно-управленческих условий внедрения Федерального Государственного Образовательного Стандарта Начального Общего Образования

в 2011-2012 учебном году

приказываю:

Утвердить проект модернизации образовательной системы начальной ступени школы в соответствии с ФГОС нового поколения для определения последовательности и содержания действий по введению нового стандарта общего образования на начальной ступени школы.

*Нормативно-правовое обеспечение*

*Задача 1.1. Утверждение плана-графика введения ФГОС НШ*

Создание рабочей группы по разработке Образовательной программы:

определение состава рабочей группы:

назначение руководителя

определение порядка и плана работы группы.

*Задача 1.2.* Создание совета по введению ФГОС

*Задача 1.3.* Принятие решения органа государственно-общественного управления (Совета школы) о введении

*Задача 1.4.* Формирование списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС НОО.

*Задача 1.6.* Разработка и утверждение формы договора о предоставлении общего образования в школе

*Задача 1.7.* Внесение необходимых изменений в Устав школы

*Задача 1.8.* Приведение в соответствие с требованиями ФГОС и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников школы

*Задача 1.9.* Заключение договоров о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта по организации внеурочной деятельности школы.

*Финансово-экономическое сопровождение*

*Задача 2.1.* Разработка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы, в т.ч. стимулирующих надбавок и доплат, порядок и размеры премирования в соответствии с НСОТ

*Задача 2.2.* Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками

*Кадровая политика*

*Задача 3.1*. Комплектование школы педагогическими, руководящими работниками, соответствующими новым квалификационным характеристикам и должностным инструкциям:

*ротация кадров;*

*организация стажировок и прохождение педагогической практики студентов педагогических специальностей высших учебных заведений;*

*прохождение педагогическими и руководящими работниками аттестации.*

*Задача 3.2.* Разработка и реализация план-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников;

*Задача 3.3.* Разработка плана и осуществление внутришкольного контроля реализации основной образовательной программы

*Информационное обеспечение*

*Задача 4.1.* Организация и проведение публичных отчетов школы.

*Задача 4.2.* Использование информационных ресурсов школы (сайт, выставки, презентации и т.д.)

*Материально-техническое сопровождение*

*Задача 5.1.* Обеспечение доступа педагогов и обучающихся к электронным образовательным ресурсам.

*Задача 5.2.* Разработка локальных актов, устанавливающих требования к объектам инфраструктуры (положения об учебном кабинете и др.)

*Задача 5.3.* Обеспечение учебниками и учебно-методической литературой в соответствии с утвержденным федеральным перечнем.

*Задача 5.4.* Комплектование в библиотеке достаточного фонда дополнительной литературы (художественной, научно-популярной), справочно-библиографических и периодических изданий.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР

В.И.Копылова.

Директор школы: Н.М.Крюкова

С приказом ознакомлены:

Муниципальное общеобразовательное учреждение

Никольская 2-я основная общеобразовательная школа

Приказ № 21/2

от 22 марта 2011 года

«Об утверждении плана – графика повышения квалификации».

В связи с введением федеральных государственных стандартов нового поколения, с целью организации эффективной работы по реализации данного направления в школе

приказываю:

1.Утвердить план- график поэтапного повышения квалификации учителей начальных классов (приложение).

2.Заместителю директора по УВР обеспечить необходимую помощь в получении квалификации учителями.

3.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР.

Директор школы: Н.М.Крюкова

С приказом ознакомлены:

Приложение к приказу от 22.03.2011г. № 21/2 «Об утверждении плана - графика повышения квалификации»

План-график поэтапного повышения квалификации учителей  
начальных классов (по мере введения ФГОС НОО)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. учителя | Год повышения  квалификации |
| 1. | Г.В.Бугакова | 2011 |
| 2. | О.В.Григоревская | 2012 |

Муниципальное общеобразовательное учреждение

Никольская 2-я основная общеобразовательная школа

Приказ № 32/1

от 23 мая 2011 года

«Об утверждении списка учебников и учебно-методических комплексов для 1-го класса

на 2011-2012 учебный год».

С целью реализации Федерального Государственного Образовательного Стандарта Начального Общего Образования в 2011-2012 учебном году

приказываю:

1. Утвердить список учебников и учебно - методические комплексы для обучения 1-м классе в 2011-2012 учебном году (приложение ).

2.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР.

Директор школы: Н.М.Крюкова

С приказом ознакомлены:

Приложение к приказу от 23.05.2011г. №32/1 «Об утверждении списка учебников и учебно- методических комплексов для 1х классов на 2011-2012 учебный год»

**Учебно - методический комплекс и список учебников для обучения 1-го класса**

**в 2011-2012 учебном году**

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Школа России:***  *Русский язык*  1. Горецкий В.Г., Кирюшкин В.А., Виноградская Л.А. и др. Азбука. 1 кл. в 2-х ч. «Просвещение»  2. Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык. 1 кл. «Просвещение»  *Литературное чтение*.  1. Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др. Литературное чтение. 1 кл. в 2-х частях «Просвещение»  *Математика*.  1. Моро М.И., Степанова С.В., Волкова С.И. Математика. 1 кл. в 2-х частях «Просвещение»  *Окружающий мир*  1. Плешаков А.А. Окружающий мир. 1 кл. в 2-х частях «Просвещение»  ***Перспектива:***  *Музыка*  Критская Е.Д., Сергеева ГЛ., Шмaгина Т.С. Музыка 1 «Просвещение»  *Изобразительное искусство*  Шпикалова Т.Я., Ершова Л.В. Изобразительное искусство 1 «Просвещение»  *Технология*  Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Фрейтаг ИЛ. Технология 1 «Просвещение»  *Физическая культура*  Лях А.А. Физическая культура 1 «Просвещение» |

Муниципальное общеобразовательное учреждение

Никольская 2-я основная общеобразовательная школа

Приказ № 42/1

от 31 августа 2011 года

«Об утверждении Основной образовательной программы начального общего образования МОУ Никольская 2-я ООШ».

В соответствии с решением Совета школы от 30.08.2011г. (протокол №5), решением педсовета №1 от 30.08.2011 г. с целью реализации Федерального Государственного Образовательного Стандарта Начального Общего Образования

приказываю:

1.Утвердить Основную образовательную программу начального общего образования

2.Ввести данную программу в действие с 01.09.2011г.

3. Утвердить «Положение о системе оценок»

4.Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР

В.И.Копылова.

Директор школы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Н.М.Крюкова/

С приказом ознакомлен:

Муниципальное общеобразовательное учреждение

Никольская 2-я основная общеобразовательная школа

Приказ № 43-а

от 02 сентября 2011 года

«Об утверждении плана внутришкольного контроля по реализации ФГОС».

В целях реализации плана мероприятий по внедрению ФГОС НОО и в соответствии со ст. 32 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения» Закона Российской Федерации «Об образовании» (от 10. 06. 1992 года № 3266 – 1)

приказываю:

1.Утвердить план внутришкольного контроля по реализации ФГОС НОО.

2.Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы Н.М.Крюкова